

Projekt POIR.03.02.02-00-2850/21

„Wdrożenie własnej innowacyjnej technologii produkcji termoplastycznych elementów do zastosowań w budownictwie”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Poddziałania 3.2.2 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020

---

Warszawa, 25.08.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/08/2023 (zaproszenie do składania ofert – ogłoszenie o zamówieniu)

**Szanowni Państwo,**

W związku z realizacją projektu objętego umową o dofinansowanie POIR.03.02.02-00-2850/21 „Wdrożenie własnej innowacyjnej technologii produkcji termoplastycznych elementów do zastosowań w budownictwie”,

**TOMPLAST SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA (KRS: 0000443037, NIP: 5242755816, REGON: 146434478) z siedzibą w Warszawie, gm. Warszawa, powiat M.St.Warszawa, woj. mazowieckie**

zaprasza do składania ofert.

Złożenie oferty przez podmiot nie jest równoznaczne z zawarciem umowy bądź zamówieniem dostawy / usługi przez Zamawiającego.

### Nazwa zamówienia:

**Dostawa i montaż 2 szt. urządzeń – wtryskarek do produkcji materiałów termoplastycznych wraz z ich uruchomieniem testowym (rozruchem) oraz przeszkoleniem zespołu Zamawiającego**

### Informacje o ogłoszeniu

---

#### I. Zamawiający

**TOMPLAST SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA**

KRS: 0000443037, NIP: 5242755816, REGON: 146434478

**Siedziba:**

ul. Modlińska 288

03-152 Warszawa

#### II. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż 2 szt. urządzeń – wtryskarek do produkcji materiałów termoplastycznych wraz z ich uruchomieniem testowym (rozruchem) oraz przeszkoleniem zespołu Zamawiającego.

Wykonanie przedmiotu zamówienia ma być zrealizowane w zadeklarowanym w ofercie terminie nie dłuższym niż **12 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

### **III. Kategoria ogłoszenia**

1. **Kategoria ogłoszenia:** Dostawy
2. **Podkategoria ogłoszenia:** Dostawy inne

### **IV. Miejsce realizacji zamówienia**

1. **Województwo:** mazowieckie
2. **Powiat:** ostrowski
3. **Gmina:** Zaręby Kościelne
4. **Miejscowość:** Zgleczewo Szlacheckie

### **V. Sposób przeprowadzenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Wszelkie ewentualne odwołania do przepisów ustawy Pzp w treści niniejszego zapytania ofertowego należy traktować wyłącznie jako wskazanie jednolitych i przejrzystych zasad dokonywania czynności w postępowaniu, których dane odwołanie dotyczy.
3. Łączna wartość szacunkowa zamówienia (netto) przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
5. Słowo Wykonawca, Dostawca bądź Oferent jest używane wymiennie i oznacza podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia.

### **VI. Ogólne zasady przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Oferent może złożyć jedną ofertę w postępowaniu za pomocą jednego z kanałów opisanych w sekcji Miejsce, termin i sposób składania ofert. Złożenie przez oferenta więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert.
2. Nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań, w trakcie postępowania w formie pisemnej na adres mailowy opublikowany w treści zapytania bądź poprzez Bazę Konkurencyjności. Odpowiedzi na pytania będą udzielane pisemnie nie później niż następnego dnia roboczego od daty ich przekazania poprzez publikację zgodnie ze sposobem rozpowszechnienia niniejszego zapytania. Uprasza się o zadawanie pytań wyłącznie formie korespondencji elektronicznej, w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi nie później niż w terminie **6 dni** przed datą upływu terminu składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków wybranej oferty.
6. Złożenie oferty przez Oferenta, nie stanowi złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
7. Oferta powinna uwzględniać kompleksowe wykonanie zakresu, bez obarczania Zamawiającego innymi czynnościami związanymi z bezpośrednim wykonaniem przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres zadeklarowany w ofercie, nie krótszy niż 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy/Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą, maksymalnie o 60 dni.
9. Wykonawca zobowiązany jest podpisać ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej ofertę (podpisem tradycyjnym lub elektronicznym z certyfikatem kwalifikowanym) – brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty. Osobą podpisującą ofertę winna być osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
11. W przypadku zidentyfikowania uchybień formalnych określonych w sekcji: Ocena oferty”, Oferent zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień i brakujących dokumentów w przypadku, gdy ich dostarczenie może wpłynąć na rozstrzygnięcie postępowania. Wezwanie do dostarczenia dokumentów zostanie skierowane drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w Ofercie. Termin na uzupełnienie wynosi 2 dni robocze. Brak uzupełnienia Oferty w terminie wskazanym w wezwaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty. Po stronie Oferenta leży zapewnienie prawidłowości funkcjonowania poczty elektronicznej.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania (odrzućenia) oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.
13. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, oceny i wyboru Wykonawcy zamówienia dokonuje się łącznie dla wszystkich jego elementów.
14. Ocena ofert składa się z 2 etapów: Etap I. Weryfikacja wymogów formalnych, etap II. Ocena merytoryczna.
15. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
16. Rozstrzygnięcie zamówienia nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty upływu terminu składania ofert.
17. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty za pomocą poczty elektronicznej e-mail (na adres wskazany w ofercie) oraz poprzez publikację rozstrzygnięcia w sposób w jakim nastąpiło rozpowszechnienie niniejszego zamówienia.
18. W wyniku postępowania, Zamawiający może zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza powstania zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.
19. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka określać ma między innymi sposób reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych Wykonawców za wykonanie zamówienia, z zastrzeżeniem, że umowa musi zawierać zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców wobec Zamawiającego.
20. Zawarcie umowy winno nastąpić nie później niż w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia i poinformowania Oferentów o wynikach postępowania.

21. Zamawiający wyznacza termin do podpisania umowy i przekazuje go Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy. Zamawiający może wtedy podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
22. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub części umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za każdy wykonany / dostarczony element zamówienia.
24. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania między innymi w następujących przypadkach (w szczególności, choć niewyłącznie):
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) złożone oferty niepodlegające odrzuceniu przekraczają możliwości finansowe Zamawiającego.
25. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach:
  - a) nazwy (firmy) i adresu wykonawcy,
  - b) terminu wykonania zamówienia,
  - c) parametrów oferty stanowiących przedmiot oceny: tj. informacji dotyczących ceny, okresu gwarancji wraz z warunkami serwisu (jeśli dotyczy), aspektów środowiskowych – w zakresie przedstawionym w ofercie.Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
26. Złożenie oferty jest równoznaczne z tym, że Wykonawca zapoznał się z treścią niniejszego zapytania oraz że akceptuje jego warunki.
27. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
28. Zgodnie z art. 70<sup>1</sup> § 3 Kodeksu Cywilnego, Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub warunków niniejszego postępowania bądź jego odwołania do upływu terminu składania ofert.
29. Zamawiający, zgodnie z art. 70<sup>3</sup> § 2 Kodeksu Cywilnego, zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić na piśmie uczestników postępowania o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru na każdym etapie bez podawania przyczyny.

## Opis przedmiotu zamówienia

---

### I. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest stworzenie warunków do realizacji procesu technologicznego (wdrożenia innowacji technologicznej) obejmujących park maszynowy (urządzenia) do produkcji elementów termoplastycznych do zastosowania w budownictwie w nowoотwieranym zakładzie produkcyjnym poprzez

- dostawę 2 szt. urządzeń o specyfikacji / parametrach wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Zapytania),

- wykonanie instalacji / montażu oraz rozruchu testowego urządzeń,
- przeszkolenia zespołu Zamawiającego pod kątem właściwości funkcjonalno-użytkowych dostarczanego rozwiązania i zapewnienia odpowiednich warunków BHP w związku z realizacją części inwestycji technologicznej objętej niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## **II. Kod CPV**

42994200-2 Maszyny do przerobu tworzyw sztucznych

## **III. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż 2 szt. urządzeń – wtryskarek do produkcji materiałów termoplastycznych wraz z ich uruchomieniem testowym (rozruchem) oraz przeszkoleniem zespołu Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

### **Inne wymagania:**

- ❖ Dostarczane urządzenia muszą być fabrycznie nowe i posiadać certyfikat CE;
- ❖ wymagany gwarantowany współczynnik dostępności eksploatacyjnej (czas dostępności – przydatności do użytkowania – eksploatacji, z wyłączeniem czasu przeglądów serwisowych i serwisu oraz ewentualnych napraw gwarancyjnych / czas ogółem) musi być nie mniejszy niż 97%;
- ❖ Wykonawca zapewni serwis na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - własny, dystrybutora lub producenta urządzeń, oraz zapewni jego dostępność przez okres gwarancji wskazany w Ofercie,
- ❖ Serwis dostępny 24 godz. na dobę przez 7 dni w tygodniu,
- ❖ Czas reakcji serwisu (dojazdu do awarii): do 4h od zgłoszenia,
- ❖ Wymagany termin usunięcia usterek / wad w okresie gwarancji: 14 dni,
- ❖ Pracownicy serwisu przyjmujący zgłoszenie komunikujący się w języku polskim,
- ❖ Okres gwarancji: minimum 24 miesiące,
- ❖ Serwis gwarancyjny i przeglądy gwarancyjne wliczone w cenę urządzeń przez okres gwarancji,
- ❖ Transport, rozładunek oraz instalacja / montaż wraz z rozruchem (uruchomieniem testowym) i przeszkoleniem z obsługi pracowników Zamawiającego (szkolenie w języku polskim).

## **IV. Harmonogram realizacji zamówienia**

Przez okres wskazany w ofercie, nie dłuższy niż maksymalny okres wskazany w opisie przedmiotu zamówienia (tj. 12 tygodni od daty zawarcia umowy). Bieg terminu na realizację przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu zawarcia umowy, a kończy po upływie okresu (wyrażonego w tygodniach) wskazanego w ofercie.

## **V. Warunki płatności**

Z zastrzeżeniem warunków określonych w treści niniejszego zapytania ofertowego (ogłoszenia o zamówieniu), Zamawiający przewiduje:

- 1) Możliwość udzielenia zaliczki w wysokości do **40%** wartości zamówienia;
- 2) Możliwość przedpłaty przed dostawą (po wyprodukowaniu urządzeń), opiewającej na **80%** wartości zamówienia;
- 3) Rozliczenie końcowe na podstawie protokołu odbioru końcowego (po realizacji instalacji, rozruchu i przeszkolenia pracowników) w wysokości **20%** wartości zamówienia.

## **Warunki udziału w postępowaniu**

---

*Kryteria są weryfikowane wg oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie.*

*Zamawiający ma prawo przed podpisaniem umowy, zażądać dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia.*

### **I. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy prowadzą działalność gospodarczą zgodnie z przedmiotem zamówienia, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru.

### **II. Wiedza i doświadczenie**

W zakresie wiedzy i doświadczenia wymaga się, aby w okresie 24 miesięcy przed wszczęciem postępowania, Oferent zrealizował minimum 2 zlecenia / zamówienia podobnego typu, tj. obejmujące dostawę wtryskarek, minimum o wartości netto 500 000 (piećset tysięcy) złotych netto każde. Za spełnienie kryterium uznaje się wykonanie prac bezpośrednio na rzecz w/w odbiorcy bądź pośrednio – poprzez podwykonawstwo na rzecz generalnego wykonawcy inwestycji. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o przedmiotowe zamówienie, powyższy warunek musi spełnić, co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólnie.

### **III. Potencjał techniczny**

W zakresie potencjału technicznego wymaga się, aby Wykonawca dysponował Serwisem i zadeklarował dostępność serwisu przez okres nie krótszy niż okres gwarancji wskazany w ofercie. Serwis świadczący naprawy gwarancyjne musi być Serwisem Wykonawcy bądź działać na zlecenie Wykonawcy, Dystrybutora lub Producenta Urządzeń i musi posiadać autoryzację uprawniającą do dokonywania napraw gwarancyjnych urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia. Serwis musi działać na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i do przyjmowania zleceń / zgłoszeń oraz obsługi serwisowej bezpośrednio - dysponować osobami komunikującymi się w języku polskim. Dopuszcza się również realizację czynności serwisowych / diagnostycznych w formie zdalnej, o ile takie rozwiązania są zaimplementowane w dostarczonym rozwiązaniu.

W przedkładanej ofercie, Wykonawca wskazujący podmiot trzeci realizujący czynności serwisowe / naprawy gwarancyjne, zobowiązany jest wskazać podstawę prawną - Umowę / porozumienie lub inny dokument o równoważnej wartości dowodowej potwierdzający

uprawnienie (autoryzację) podmiotu wykonującego czynności serwisowe do realizacji działań na rzecz Producenta sprzętu, Dystrybutora lub Wykonawcy.

#### **IV. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Nie dotyczy.

#### **V. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

W przypadku, gdyby Oferent oczekiwał zaliczki na poczet realizacji Zamówienia wraz z zawarciem umowy, wymaga się, aby Oferent:

- a) znajdował się w dobrej kondycji ekonomicznej, bądź
- b) wniósł zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy.

*Dobra kondycja finansowo-ekonomiczna Oferenta oznacza, iż Oferent spełnia łącznie następujące warunki:*

- a. Suma przychodów z działalności operacyjnej w ciągu ostatnich zamkniętych i zatwierdzonych 3 lat obrotowych wynosi minimum 1 000 000 PLN, w tym w jednym z lat z w/w okresu – minimum 500 000 PLN;*
- b. Minimum w jednym roku z ostatnich zamkniętych i zatwierdzonych 3 lat obrotowych podmiot osiągnął zysk netto;*
- c. W przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat nie przewyższa 25 % wysokości kapitału zarejestrowanego, w tym w ciągu ostatnich 12 zakończonych miesięcy kalendarzowych – 10% wysokości kapitału zarejestrowanego;*
- d. W przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat nie przewyższa 25 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki w całym okresie działalności, w tym w tym w ciągu ostatnich 12 zakończonych miesięcy kalendarzowych – 10%.*

*Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy może być wniesione w jednej z form:*

- a. Gwarancji bankowej;*
- b. Gwarancji ubezpieczeniowej;*
- c. Poręczenie osoby fizycznej wraz z wekslem i deklaracją wekslową; i musi opiewać minimum na kwotę udzielonych zaliczek / przedpłat.*

Kryteria są weryfikowane wg oświadczenia Oferenta zawartego w ofercie i załączonych dokumentów. Zamawiający ma prawo przed podpisaniem umowy, wypłatą zaliczki bądź przedpłaty żądać dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia.

#### **VI. Dodatkowe warunki udziału w postępowaniu**

1. Udział w postępowaniu mogą brać podmioty, które nie są powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane*

*z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:*

- a) *uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,*
- b) *posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,*
- c) *pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,*
- d) *pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.*

2. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono;
- 2) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia finansowanego lub współfinansowanego ze środków publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 5 powyżej, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

## **Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy**

1. Oferta sporządzona w języku polskim wg wzoru z Załącznika nr 2 lub na własnym formularzu, o ile zawierać on będzie wszystkie informacje i oświadczenia niezbędne do oceny ofert wraz z załącznikami:
  - 1) Karta katalogowa urzędzenia lub dokument równoważny, potwierdzający spełnienie wszystkich parametrów wskazanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;



- 2) Wykaz zrealizowanych zleceń z załącznikami (referencje, protokoły lub inne dokumenty o równoważnej wartości dowodowej, wystawione przez podmiot, na rzecz którego Oferent wykonał zamówienia podobnego typu na potrzeby potwierdzenia doświadczenia określonego warunków udziału w postępowaniu).
- 3) Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
- 4) Pełnomocnictwo potwierdzające uprawnienie do przedłożenia oferty (jeśli dotyczy);
- 5) W przypadku przedłożenia oferty przez podmiot posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – potwierdzenie wpisu do odpowiedniego rejestru / ewidencji lub zezwolenia potwierdzającego fakt prowadzenia działalności gospodarczej, przy czym w przypadku dokumentu sporządzonego w innym języku niż polski – wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Inne załączniki związane ze specyfiką oferty (jeśli dotyczy).

## **Zamówienia uzupełniające**

---

Zamawiający dopuszcza udzielenie wyłonionemu Wykonawcy zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości realizowanego zamówienia, o ile te zamówienia będą zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia podstawowego.

## **Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)**

---

### **A. Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

*Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:*

1. *Administratorem danych osobowych jest: Tomplast Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa z siedzibą w Warszawie, ul. Modlińska 288, 03-152 Warszawa, e-mail: [biuro@tomplast.com.pl](mailto:biuro@tomplast.com.pl)*
2. *Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:*
  - 1) *art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.*

3. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i archiwalnym, i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przetwarzane przez okres do dnia 31.12.2030.
5. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania,
  - 2) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest obligatoryjne. Niepodanie danych osobowych skutkuje odrzuceniem oferty.

**B. Obowiązek informacyjny związany z realizacją umowy:**

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Tomplast Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa z siedzibą w Warszawie, ul. Modlińska 288, 03-152 Warszawa, e-mail: [biuro@tomplast.com.pl](mailto:biuro@tomplast.com.pl)
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - 1) art 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
  - 2) art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
3. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:
  - 1) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
  - 2) jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
  - 3) dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi,
  - 4) archiwalnym i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny do dnia 31.12.2030.
5. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania;
  - 2) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i jej rozliczenia jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych skutkuje nie zawarciem umowy.

7. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
8. Dane Osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO (poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

## Ocena oferty

---

### I. Weryfikacja wymogów formalnych

Każda ze złożonych ofert zostanie poddana ocenie formalnej.

1. W ramach weryfikacji wymogów formalnych sprawdzana jest:
  - a) Prawidłowość i terminowość złożenia oferty,
  - b) Kompletność oferty, w tym załączników do oferty oraz podpisania oferty przez osobę uprawnioną,
  - c) Kwalifikowalność Oferenta pod kątem wymagań określonych w sekcji „Warunki udziału w postępowaniu”,
  - d) Zgodność przedmiotu oferty z przedmiotem zapytania ofertowego, w tym minimalnych i maksymalnych wartości określonych w wymaganiach.
2. Uzpełnieniu może podlegać wyłącznie oferta posiadająca uchybienia określone w ust. 1 pkt. b), c) i d) powyżej. W przypadku braku złożenia kompletnej oferty, braku załącznika, trudność w zidentyfikowaniu osoby przedkładającej ofertę, uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta bądź niespełnienie któregokolwiek z wymogów postępowania, Oferent zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień i brakujących dokumentów w przypadku, gdy ich dostarczenie może wpłynąć na rozstrzygnięcie postępowania.
3. Wezwanie do dostarczenia dokumentów zostanie skierowane drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w Ofercie. Termin na uzupełnienie wynosi 2 dni robocze. Brak uzupełnienia Oferty w terminie wskazanym w wezwaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty. Po stronie Oferenta leży zapewnienie prawidłowości funkcjonowania poczty elektronicznej.
4. Uzpełnienie oferty nie może prowadzić do jej znaczącej modyfikacji. Za znaczącą modyfikację uznaje się w szczególności zmianę ceny ofertowej lub innych parametrów wpływających na proces oceny oferty.
5. Ocena formalna jest oceną zero jedynkową. Brak spełnienia wskazanych kryteriów spowoduje odrzucenie oferty.

### II. Kryteria oceny merytorycznej ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

1. Cena ofertowa netto: 80% (80 punktów);
2. Okres gwarancji: 12% (12 punktów);
3. Warunki serwisu: 5% (5 punktów);
4. Aspekty środowiskowe: 1% (1 punkt);

5. Termin realizacji zamówienia: 1% (1 punkt);
6. Warunki płatności: 1% (1 punkt).

W odniesieniu do poszczególnych kryteriów, zostanie zastosowana następująca punktacja:

### **1. Cena ofertowa netto:**

Kryterium ceny obliczane będzie wg ceny ryczałtowej netto, na którą składają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa netto” obliczona zostanie wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena (netto) w ofertach}}{\text{cena (netto) w badanej ofercie}} * 80 \text{ punktów}$$

*Ofertę cenową można złożyć w PLN lub ewentualnie - innej walucie wymiennej znajdującej się w tabeli C „bieżące kursy kupna i sprzedaży walut obcych za złote określonych w § 5 uchwały Nr 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23 września 2002 r. w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych (Dz. Urz. NBP z 2023 r. poz. 1)”. W przypadku złożenia oferty w walucie obcej, zostanie ona przeliczona na PLN według kursu sprzedaży obowiązującego w dniu upływu terminu składania ofert.*

Maksymalnie można uzyskać w ramach kryterium 80 punktów.

### **2. Okres gwarancji:**

W ramach kryterium premiowane będą oferty, w których okres gwarancji na realizację prac (wyrażony w miesiącach) będzie jak najdłuższy, w szczególności przekraczający minimalny wymagany okres gwarancji określony w zapytaniu ofertowym.

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” obliczona zostanie wg wzoru:

- a) *Za każdy dodatkowy miesiąc oferowanego okresu gwarancji powyżej minimalnego okresu gwarancji 24 miesiące do 36 miesięcy włącznie – 0,1 pkt.*
- b) *Za każdy dodatkowy miesiąc oferowanego okresu gwarancji powyżej 36 miesięcy do 48 miesięcy włącznie – 0,2 pkt.*
- c) *Za każdy dodatkowy miesiąc przekraczający okres gwarancji powyżej 48 miesięcy do 60 miesięcy włącznie – 0,3 pkt.*
- d) *Za każdy dodatkowy miesiąc przekraczający okres gwarancji powyżej 60 miesięcy – 0,4 pkt, nie więcej niż 12 punktów łącznie.*

*Punkty sumują się za każdy dodatkowy miesiąc gwarancji powyżej minimalnego wymaganego. Przykładowo: zaoferowanie 42 miesięcy gwarancji pozwoli na uzyskanie: a) za miesiące 24 – 36: 12 mies. \* 0,1 pkt./mies. + b) za miesiące 37-42: 6 mies.\* 0,2pkt./mies., łącznie 2,4 pkt. Do uzyskania maksymalnej liczby punktów z kryterium niezbędne jest udzielenie gwarancji na okres nie krótszy niż 72 miesięcy.*

*Przeglądy gwarancyjne i czynności serwisowe w okresie gwarancji i wynikające z warunków gwarancji muszą odbywać się nieodpłatnie.*

Maksymalnie można uzyskać w ramach kryterium 12 punktów.

### **3. Warunki serwisu**

Ocena w ramach kryterium stanowi sumę punktów w ramach podkryteriów a), b), c), d) i e).

### **3a. Warunki serwisu – zdalna diagnostyka serwisowa**

Punkty z kryterium otrzymają Ci Wykonawcy, którzy zadeklarują dostawę urządzenia umożliwiającego zdalną diagnostykę serwisową, celem przyspieszenia procesu identyfikacji usterki.

Liczba punktów zostanie obliczona w następujący sposób:

- urządzenie posiada możliwość zdalnej diagnostyki serwisowej po podłączeniu do sieci Internet i konfiguracji: 1 punkt;

- urządzenie nie posiada możliwości zdalnej diagnostyki serwisowej (lub brak informacji w zakresie): 0 punkt;

Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie i specyfikacji urządzenia stanowiącego przedmiot dostawy.

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 1 punkt.

### **3b. Warunki serwisu - Termin usunięcia usterek / wad w okresie gwarancji (od daty zgłoszenia)**

Punkty z kryterium otrzymają Ci dostawcy, którzy zadeklarują najkrótszy czas usunięcia usterek / wad (czas naprawy) w okresie gwarancji (od daty zgłoszenia).

Liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Najkrótszy czas naprawy w dniach we wszystkich ofertach}}{\text{Czas naprawy w dniach w badanej ofercie}} \quad * 1 \text{ punkt}$$

Zadeklarowany parametr musi obowiązywać w okresie gwarancji.

Czas naprawy nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych.

Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie.

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 1 punkt.

### **3c. Warunki serwisu - koszt roboczogodziny serwisu dla napraw nieobjętych gwarancją**

Punkty z kryterium otrzymają Ci Wykonawcy, którzy zadeklarują najniższy czas roboczogodziny pracy serwisanta za wykonanie napraw nieobjętych gwarancją (takich jak uszkodzenia mechaniczne).

Liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa stawka roboczogodziny pracy serwisanta we wszystkich ofertach}}{\text{Stawka roboczogodziny pracy serwisanta w badanej ofercie}} \quad * 1 \text{ punkt}$$

Zadeklarowany parametr musi obowiązywać w okresie gwarancji i może podlegać waloryzacji jednak nie więcej niż o stopę inflacji rocznej ogłoszonej przez Prezesa GUS w poprzednim roku kalendarzowym. Stawka roboczogodziny pracy serwisanta nie może być niższa niż stawka najniższego wynagrodzenia w gospodarce narodowej.

W przypadku podania wartości w walucie obcej, sposób przeliczenia na PLN jest adekwatny jak dla oceny kryterium „Cena ofertowa”.

Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie.

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 1 punkt.

**3d. Warunki serwisu - marża serwisu dla napraw nieobjętych gwarancją (dla części zamiennych)**

Punkty z kryterium otrzymają Ci dostawcy, którzy zadeklarują najniższą stawkę ryczałtową marży serwisu za dostawę elementów zamiennych wykorzystanych dla napraw nieobjętych gwarancją.

Wartość należy podać w % odnoszących się do cen katalogowych producenta podzespołów podlegających wymianie.

Liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa stawka marży serwisu we wszystkich ofertach}}{\text{Stawka marży serwisu w badanej ofercie}} \quad * 1 \text{ punkt}$$

*Zadeklarowany parametr musi obowiązywać w okresie gwarancji.*

*W przypadku podania stawki 0% - Oferent uzyska 1 punkt. W przypadku podania stawki ujemnej (rabat w stosunku do cen katalogowych) – dla oceny kryterium zostanie przyjęta marża 0%.*

Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie.

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 1 punkt.

**3e. Gotowość do realizacji wsparcia ad'hoc**

Punkty z kryterium otrzymają Ci dostawcy, którzy zadeklarują gotowość do realizacji wsparcia ad'hoc, obejmującego telefoniczne konsultacje techniczne w okresie użytkowania urządzeń przez okres gwarancji, na następujących zasadach:

- wsparcie musi być zrealizowane w czasie wymaganym jako czas reakcji serwisu,
- wsparcie w zakresie wad / uszkodzeń objętych gwarancją realizowane jest nieodpłatnie,
- wsparcie w zakresie innych czynności nieobjętych gwarancją rozliczane jest wg stawki roboczogodziny wskazanej w ofercie;
- wsparcie ogólne w zakresie konfiguracji / użytkowania przedmiotu dostawy realizowane jest nieodpłatnie przez pierwsze 3 miesiące użytkowania przedmiotu zamówienia.

Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie.

Liczba punktów zostanie obliczona wg zasad:

- wykonawca deklaruje realizację wsparcia ad'hoc: 1 punkt
- wykonawca nie deklaruje realizacji wsparcia ad'hoc: 0 punktów

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 1 punkt.

W ramach kryterium maksymalnie można uzyskać 5 punktów.

#### 4. Aspekty środowiskowe

Zamawiający premiować będzie Oferty, w ramach których zostaną zaoferowane rozwiązania przyczyniające się do poprawy środowiska naturalnego (w szczególności poprzez dostawę elementów – komponentów – materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. W ramach kryterium oceniane jest, czy przedmiot zamówienia zawierać będzie zaimplementowane rozwiązania technologiczne przyczyniające się do ochrony środowiska poprzez wpisywanie się w zasady 6R:

- „odmów (refuse)” - rezygnacja z użycia materiałów, substancji lub produktów, które nie nadają się do ponownego użycia, naprawiania lub recyklingu lub które charakteryzują się negatywnym oddziaływaniem na środowisko lub na życie i zdrowie ludzi;
- „ogranicz (reduce)” - zmniejszenie zużycia zasobów odnawialnych i nieodnawialnych, materiałów, substancji lub produktów poprzez zastosowanie odpowiednich działań technologicznych, logistycznych lub ekonomicznych;
- „używaj ponownie (reuse)” - ponowne wykorzystanie materiałów, surowców lub produktów, które zamiast stać się odpadem w jednym procesie produkcyjnym lub usługowym stają się surowcem dla innego (lub wykorzystanie ich do innych funkcji) w drodze ponownego użycia;
- „naprawiaj (recover)” - ponowne wykorzystanie materiałów, surowców lub produktów, które zamiast stać się odpadem w jednym procesie produkcyjnym lub usługowym stają się surowcem dla innego (lub wykorzystanie ich do innych funkcji) w drodze opłacalnej naprawy;
- „oddaj do recyklingu (recycle)” - sytuacja, w której produktu, materiału lub substancji nie można użyć ponownie lub naprawić/zregenerować, a powstałe odpady nie mogą zostać ponownie użyte ani nie mogą utracić statusu odpadu. Odpady takie zgodnie z zasadą „recycle” należy skierować do przetworzenia celem ponownego wykorzystania w pierwotnym celu lub przekształcić w nowe materiały i produkty;
- „zastanów się co możesz zrobić lepiej (rethink)” – zaplanowanie i zaprojektowanie działań przy użyciu takich sposobów produkcji lub form usług oraz surowców i materiałów, aby zapobiegać powstawaniu odpadów lub istotnie je ograniczać lub ograniczać ich negatywne oddziaływanie na życie i zdrowie ludzi oraz na środowisko.

Oferent winien wskazać i uzasadnić, w jaki sposób przedmiot dostawy wpisuje się w daną zasadę oraz być gotów do przedstawienia dokumentacji poświadczającej złożone oświadczenie na żądanie Zamawiającego (gdy przedstawione uzasadnienie będzie budzić wątpliwości).

Punktacja:

- a) Przedmiot dostawy wpisuje się w minimum dwie różne zasady 6R: 1 punkt;
- b) W przypadku braku informacji lub oświadczeń zostanie przyznanych 0 punktów.

Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie wraz z uzasadnieniem.

Maksymalnie można uzyskać w ramach kryterium 1 punkt.

#### 5. Termin realizacji zamówienia:

Maksymalny termin realizacji Zamówienia wynosi 12 tygodni od daty zawarcia umowy.

Ocena punktowa przyznawana jest jako ocena całkowitego zadeklarowanego czasu realizacji zamówienia wyrażonego w tygodniach. Kryterium premiuje tych oferentów, którzy zadeklarują najkrótszy czas realizacji zamówienia. Ocena punktowa w kryterium „Termin realizacji zamówienia” obliczona zostanie wg wzoru:



$$\frac{12 - \text{Czas realizacji zamówienia w badanej ofercie w tygodniach}}{12 - \text{Najkrótszy czas realizacji zamówienia w ofertach w tygodniach}} \quad * 1 \text{ punkt}$$

W przypadku, gdy wszyscy Oferenci wskażą maksymalny, 12-tygodniowy termin realizacji zamówienia, uzyskają po 1 punkcie.

Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie.

Maksymalnie można uzyskać w ramach kryterium 1 punkt.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kary w przypadku zakończenia realizacji przedmiotu umowy w terminie późniejszym niż termin zadeklarowany. Wysokość kary będzie wynosić 0,5% całkowitej wartości zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. W przypadku opóźnienia większego niż 6 tygodni, Zamawiający będzie miał prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

#### **6. Warunki płatności:**

Punkty z kryterium otrzymają Ci oferenci, którzy zadeklarują najbardziej korzystne dla Zamawiającego warunki płatności.

Liczba punktów stanowi sumę punktów obliczoną wg wzoru:

$$\frac{40\% - \text{oczekiwana wartość zaliczki na realizację zamówienia}}{40\%} \quad * 0,5 \text{ punktu}$$

+

$$\frac{80\% - \text{oczekiwana wartość sumy przedpłat i zaliczek na realizację zamówienia}}{80\%} \quad * 0,5 \text{ punktu}$$

Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie

W ramach kryterium maksymalnie można uzyskać 1 punkt.

#### **Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert**

1. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Uzyskanie najwyższej liczby punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. W przypadku braku danych pozwalających na ocenę lub danych niepełnych – niewystarczających do przeprowadzenia oceny danego kryterium – zostanie przyznanych 0 punktów.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
4. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, decydująca jest większa liczba punktów w ramach kolejno kryteriów: 4, 1, 2, 3, 5, 6.

5. W sytuacji uzyskania jednej oferty podlegającej ocenie punktowej (spełniającej warunki), Zamawiający może odstąpić od oceny punktowej.

### **Kluczowe postanowienia umowy z Wykonawcą / warunków zamówienia**

---

1. Zobowiązanie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedłożoną Ofertą.
2. Prawo Zamawiającego do udzielania zamówień dodatkowych do 50% wartości zamówienia podstawowego wg cen wskazanych w ofercie.
3. Zobowiązanie Wykonawcy do dochowania terminu realizacji przedmiotu zamówienia nie dłuższego niż wskazany w Ofercie, którego uchybienie wiązać się będzie z karą umowną w wysokości 0,5% wartości netto zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
4. Możliwość wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku rażących uchybień w realizacji przedmiotu umowy. Za rażące uchybienie uznaje się:
  - a. wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie mniejszym niż minimalny wymagany w ramach niniejszego zapytania,
  - b. opóźnienie wykonania przedmiotu zamówienia przekraczające 6 tygodni.
5. Wzór umowy załączono do niniejszego zapytania (Załącznik nr 3).

### **Określenie warunków zmian umowy / zamówienia zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.**

---

1. Zamawiający dopuszcza zmianę dotyczącą przedmiotu lub umówionego harmonogramu realizacji zamówienia w następujących przypadkach:
  - a) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji,
  - b) w przypadku braku prawomocnego zgłoszenia wykonania robót budowlanych wynikłych z działania Zamawiającego lub osób trzecich (o ile takie zgłoszenie okaże się niezbędne),
  - c) w zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia oraz terminu płatności, o ile te zmiany są korzystne dla Zamawiającego lub wynikły z działania siły wyższej - po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
  - d) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie zakresu przedmiotu zamówienia, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - e) aktualizacji rozwiązań technicznych z uwagi na postęp technologiczny, po uprzednim wyrażeniu zgody Stron umowy,
  - f) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

- h) poprawy jakości lub innych parametrów przedmiotu umowy, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron,
  - i) innych przypadkach wskazanych we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający ma prawo zlecić Wykonawcy zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, przy czym maksymalna wartość zamówienia dodatkowego nie może przekraczać 50% ceny ofertowej.

## **Miejsce, termin i sposób składania ofert**

---

Oferta winna być złożona w formie pisemnej na formularzu (wg Załącznika Nr 2 do niniejszego ogłoszenia o udzieleniu zamówienia) i zawierać niezbędne elementy wskazane w tym formularzu oraz czytelne podpisy osób reprezentujących Oferenta (bądź opatrzona podpisem elektronicznym z certyfikatem kwalifikowanym). Ofertę można również sporządzić na własnym formularzu, pod warunkiem zawarcia wszystkich niezbędnych elementów (w tym oświadczeń) wymaganych treścią zapytania i pozwalających na jej ocenę.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim. W przypadku załączników sporządzonych w innych językach należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

### **Do Oferty należy dołączyć:**

- 1) Kartę katalogową urzędnika lub dokument równoważny, potwierdzający spełnienie wszystkich parametrów wskazanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego;
- 2) Wykaz zrealizowanych zleceń z załącznikami (referencje, protokoły lub inne dokumenty o równoważnej wartości dowodowej, wystawione przez podmiot, na rzecz którego Oferent wykonał zamówienia podobnego typu na potrzeby potwierdzenia doświadczenia określonego warunków udziału w postępowaniu).
- 3) Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
- 4) Pełnomocnictwo potwierdzające uprawnienie do przedłożenia oferty (jeśli dotyczy);
- 5) W przypadku przedłożenia oferty przez podmiot posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – potwierdzenie wpisu do odpowiedniego rejestru / ewidencji lub zezwolenia potwierdzającego fakt prowadzenia działalności gospodarczej, przy czym w przypadku dokumentu sporządzonego w innym języku niż polski – wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Inne załączniki związane ze specyfiką oferty (jeśli dotyczy).

**Oferty należy składać w terminie do dnia 26.09.2023 (do końca dnia), korzystając z jednego z poniższych sposobów:**

- 1) elektronicznie na adres: [przetargi@tomplast.com.pl](mailto:przetargi@tomplast.com.pl),
- 2) poprzez Bazę Konkurencyjności, o której mowa w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą uwzględnione.

Wymagany okres związania ofertą wynosi minimum **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

Bliższych informacji udziela

- w sprawach merytorycznych: Daniel Maciocha: e-mail: [przetargi@toplast.com.pl](mailto:przetargi@toplast.com.pl), tel. +48 691 512 600,
- w sprawach formalno-finansowych: Adam Panasik: e-mail: [przetargi@toplast.com.pl](mailto:przetargi@toplast.com.pl), tel. +48 606 262 816.

Odpowiedzi na pytania będą udzielane pisemnie nie później niż następnego dnia roboczego od daty ich przekazania poprzez publikację zgodnie ze sposobem rozpowszechnienia niniejszego zapytania. Uprasza się o zadawanie pytań wyłącznie formie elektronicznej, nie później niż w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi na 6 dni przed datą upływu terminu składania ofert. Na pytania skierowane po tym terminie, odpowiedzi nie będą udzielane.

Prezes zarządu Komplementariusza Spółki  
Tomplast Sp. z o.o.  
*Daniel Maciocha*

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Wzór formularza oferty [wersja edytowalna];
3. Wzór umowy.